|  |  |
| --- | --- |
| HSV TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM**CLB, ĐỘI NHÓM……**\*\*\*Số /BC-“Tên CLB” | **HỘI SINH VIÊN VIỆT NAM***Đà Nẵng, ngày … tháng … năm 2025* |

**BÁO CÁO**

V/v tổng kết chương trình …………………………………..

**Kính gửi: Ban Thư ký Hội Sinh viên trường Đại học Sư phạm - ĐHĐN**

Thực hiện Kế hoạch số…/KH-tên CLB ngày …/…/… của Câu lạc bộ …… về việc tổ chức chương trình………. CLB ….. báo cáo kết quả đạt được như sau:

**I. Công tác chỉ đạo, triển khai**

1.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..

2.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..

**II. Kết quả thực hiện**

1.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..

2.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..

**III. Đánh giá chung**

1. Ưu điểm

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..

2. Hạn chế

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..

3. Những vấn đề cần khắc phục và thực hiện trong thời gian đến

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..

Trên đây là báo cáo tổng kết chương trình …… của CLB ……

|  |  |
| --- | --- |
| **XÁC NHẬN CỦA BTK HỘI SINH VIÊN** **TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM - ĐHĐN** | **T.M CLB …..** **CHỦ NHIỆM** |

Ghi chú: Văn bản đã được chỉnh sửa theo thể thức chung, các đơn vị vui lòng điền/chỉnh sửa nội dung theo thể thức đã được quy định sẵn.

Trong trường hợp copy paste văn bản, vui lòng chọn paste options và chọn keep text only để giữ nguyên định dạng ban đầu.

