

KẾ HOẠCH

Thành lập Đội hình Thanh niên tình nguyện hỗ trợ người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến và chuyển đổi số cộng đồng năm 2026

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phát huy vai trò xung kích, tình nguyện của đoàn viên, sinh viên Trường Đại học Sư phạm - Đại học Đà Nẵng trong tham gia hỗ trợ người dân tiếp cận và sử dụng hiệu quả các nền tảng số, dịch vụ công trực tuyến.
- Hưởng ứng phong trào “Bình dân học vụ số”, góp phần nâng cao kỹ năng số cho người dân và thúc đẩy chuyển đổi số cộng đồng.
- Hỗ trợ Trung tâm Phục vụ hành chính công trên địa bàn trong quá trình tiếp nhận, hướng dẫn và giải quyết thủ tục hành chính cho người dân.
- Tạo môi trường để sinh viên rèn luyện kỹ năng giao tiếp, kỹ năng số, kỹ năng phục vụ cộng đồng và phát huy trách nhiệm xã hội của tuổi trẻ.

2. Yêu cầu

- Hoạt động được triển khai thiết thực, hiệu quả, phù hợp với nhu cầu thực tế của địa phương.
- Sinh viên tham gia được tập huấn đầy đủ trước khi thực hiện nhiệm vụ.
- Đảm bảo tính kỷ luật, trách nhiệm, văn minh trong quá trình hỗ trợ người dân.
- Đảm bảo an toàn cho sinh viên trong quá trình tham gia hoạt động.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Thành lập đội hình tình nguyện

- Thành lập Đội hình Thanh niên tình nguyện hỗ trợ dịch vụ công trực tuyến và chuyển đổi số cộng đồng năm 2026.
- Số lượng dự kiến: 30 - 40 sinh viên.
- Đối tượng tham gia: Đoàn viên, sinh viên Trường Đại học Sư phạm - Đại học Đà Nẵng có tinh thần trách nhiệm, kỹ năng tin học cơ bản và khả năng giao tiếp tốt.

2. Nội dung hỗ trợ

2.1. Hỗ trợ người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến

- Hướng dẫn người dân đăng ký, sử dụng tài khoản VNeID.



- Hướng dẫn người dân đăng nhập và sử dụng Cổng Dịch vụ công quốc gia.
- Hỗ trợ nộp hồ sơ trực tuyến và tra cứu kết quả giải quyết hồ sơ.
- Hỗ trợ người dân tiếp cận các dịch vụ công trực tuyến toàn trình.

2.2. Hỗ trợ chuyển đổi số cộng đồng

- Hướng dẫn sử dụng các ứng dụng số phục vụ đời sống.
- Hướng dẫn thanh toán không dùng tiền mặt.
- Hướng dẫn người dân tiếp cận các nền tảng số thiết yếu.

2.3. Hỗ trợ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công

- Hướng dẫn quy trình thực hiện thủ tục hành chính.
- Hỗ trợ lấy số thứ tự, kê khai hồ sơ điện tử.
- Hỗ trợ người cao tuổi, người dân gặp khó khăn trong quá trình sử dụng công nghệ.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian triển khai: Từ ngày **29/6/2026** đến ngày **31/8/2026**.

- Buổi sáng: 07h30 - 11h00.
- Buổi chiều: 13h30 - 17h00.

2. Địa điểm

- Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Liên Chiểu, địa chỉ: 60 Lạc Long Quân, phường Liên Chiểu, thành phố Đà Nẵng.
- Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Hòa Khánh, địa chỉ: 168 Nguyễn Sinh Sắc, phường Hòa Khánh, thành phố Đà Nẵng.

IV. QUYỀN LỢI CỦA SINH VIÊN THAM GIA

- Được cấp Giấy chứng nhận tham gia Đội hình Thanh niên tình nguyện, được cấp Giấy khen đối với các cá nhân có thành tích nổi bật.
- Được tham gia các chương trình tập huấn về kỹ năng số, chuyển đổi số và hỗ trợ cộng đồng.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Thường vụ Đoàn trường

- Xây dựng kế hoạch, tuyển chọn và tập huấn sinh viên.
- Thành lập Ban Chỉ huy đội hình.
- Theo dõi, kiểm tra, đánh giá kết quả triển khai.
- Tổng kết và khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc.

2. Các Liên chi Đoàn

- Tuyên truyền, giới thiệu đoàn viên, sinh viên tham gia đội hình.
- Phối hợp quản lý sinh viên trong thời gian tham gia hoạt động.

3. Sinh viên tham gia

- Chấp hành nghiêm túc nội quy, quy định của địa phương.
- Thực hiện đúng nhiệm vụ được phân công.
- Giữ gìn hình ảnh đoàn viên, sinh viên Trường Đại học Sư phạm - Đại học Đà Nẵng.

Trên đây là Kế hoạch thành lập Đội hình Thanh niên tình nguyện hỗ trợ người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến và chuyển đổi số cộng đồng năm 2026. Đề nghị các đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, BGH (b/cáo);
- Các Liên chi đoàn trực thuộc (t/hiện);
- Lưu VP.

TM. BTV ĐOÀN TRƯỞNG
BÍ THƯ



Nguyễn Hoàng Tịnh Uyên

